



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

T. C.

**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ**

2024 - 2028

STRATEJİK PLANI

Selçuk Üniversitesi Alâeddin Keykubat Kampüsü Selçuklu/KONYA

<http://tf.selcuk.edu.tr>

Mart - 2024

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	ii
TABLolar DİZİNİ	iii
ŞEKİLLER DİZİNİ	iv
KISALTMALAR DİZİNİ	v
ÖNSÖZ.....	vi
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	1
1.1. Vizyon.....	1
1.2. Misyon	1
1.3. Hedefler.....	1
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	2
3. DURUM ANALİZİ	3
3.1. Teknoloji Fakültesi Tarihçesi	3
3.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	4
3.2.1. Akademik	4
3.2.2. İdari	4
3.2.3. Mali	4
3.3. Kuruluşun Yapısı	5
3.3.1. Organizasyon Şeması	5
3.4. Öğrenci Profili.....	7
3.5. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	10
3.6. Fiziki Kaynak Analizi	14
3.7. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	15
3.8. Mali Kaynak Analizi	16
4. AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER	17
4.1. Eğitim-Öğretimde Verimlilik ve Kalite	17
4.2. Akademik personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek	19
4.3. İdari personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek	20
4.4. Fiziksel altyapıyı güçlendirmek	21
4.5. Kurumsal imaj ve işbirliklerinin güçlendirilmesi	23
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	24

TABLULAR DİZİNİ

Tablo 1. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanmasında Katkıda bulunan Kalite Komisyon Üyeleri	2
Tablo 2. Yıllara Göre Toplam Öğrenci Sayısı.....	7
Tablo 3. Yıllara Göre ÖSYS Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....	7
Tablo 4. Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları	8
Tablo 5. Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı	8
Tablo 6. Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı	9
Tablo 7. Unvan Bazında Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı	10
Tablo 8. Bölümlere Göre Akademik Personel Sayısı	10
Tablo 9. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı	11
Tablo 10. Akademik Personel Yaş Durumu	11
Tablo 11. Unvan Bazında Yıllara Göre İdari Personel Sayısı	11
Tablo 12. Kadrolu İdari Personelin Eğitim Durumu	12
Tablo 13. İdari Personel Yaş Durumu	12
Tablo 14. İdari Personelin Yıllara Göre Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı	13
Tablo 15. Eğitim Alanları ve Derslik Sayıları	14
Tablo 16. Bölümlerin Büro Bilgileri	14
Tablo 17. İdari Büro Bilgileri	14
Tablo 18. 2023 yılı Bütçe Ödeneği Tablosu (₺)	16

ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1. Teknoloji Fakültesi A ve B Blok Görünümü	3
Şekil 2. Teknoloji Fakültesi Merkez Laboratuvar Görüntüleri	3
Şekil 3. Birimler Organizasyon Şeması.....	5
Şekil 4. Dekanlık Organizasyon Şeması.....	6

KISALTMALAR DİZİNİ

Kısaltma	Açıklama
İME	İşletmede Mesleki Eğitim
KPTO	Kariyer Planlama Takip Ofisi
KPTO	Kariyer Planlama Takip Ofisi
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
BAP	Bilimsel Araştırma Projeleri
A.B.D.	Anabilim Dalı

ÖNSÖZ

13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan Selçuk Üniversitesi Teknoloji Fakültesinde, hali hazırda Bilgisayar Mühendisliği, Biyomedikal Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mekatronik Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği bölümleri mevcuttur. 2023 Aralık ayı tarihi itibariyle, 19 profesör, 17 doçent, 27 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğretim Görevlisi, 14 Araştırma Görevlisi ve 30 idari personel görev yapmaktadır. Fakültemiz 2016 yılından itibaren mezun vermeye başlamış ve 2024 yılı itibariyle 2109 öğrenci mezun etmiştir. Fakültemizde bugün itibariyle 496 kız ve 2394 erkek olmak üzere toplam 2890 öğrencimiz mevcuttur. Fakültemiz, Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesindeki 10 farklı Anabilim Dalı ile Doktora ve Yüksek Lisans eğitime destek vermektedir.

Fakültemiz, sanayi ve endüstri ile bağları güçlü, Ar-Ge çalışmalarında rekabet edebilecek nitelikte altyapı olanakları ve insan gücüne sahip, disiplinlerarası çalışmayı önemseyen, üretici faaliyetleriyle toplumsal ve teknolojik sorunlara çözüm üreten, evrensel ve etik değerler ışığında çağdaş eğitim-öğretim faaliyetleri ile bilgi ve teknoloji üreten, alanında öncü bir mühendislik fakültesidir. Fakültemiz kurulduğ

u 2009 yılından bu yana Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli mühendisler ile işgücünü yetiştirme konusundaki tecrübe ve becerilerini sürekli artırırken, bilimsel birikime de katkı sağlamaktadır. Yenilikçi ve katılımcı ilkeleri, belirlenen misyon ve vizyon çerçevesinde, eğitim programlarındaki kaliteyi artırmak ve yaygınlaştırmak için akreditasyon stratejisini önceleyen hedeflerden biri olarak belirledik.

Fakültemiz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde modern yeni teknoloji araçlarını öğrenci ve öğretim elemanlarının kullanımına sunmaya ve laboratuvar-atölye altyapısını güçlendirmeye devam etmekte, mevcut fiziki altyapısında yapılacak iyileştirme ve yenileme çalışmaları ile engelli öğrencilerimiz için de ulaşılabilir hale getirilecektir.

Fakültemiz bu döneme ait Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" doğrultusunda ve Selçuk Üniversitesi Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Fakültemiz Stratejik Planının hazırlanmasında emeği geçen tüm akademik ve idari personelimize çabalarından dolayı teşekkür eder saygılar sunarım.

Prof. Dr. A. Engin ÖZÇELİK
Dekan V.

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1.1. Vizyon

Ulusal ve uluslararası değerlendirmelerde önde gelen, Ar-Ge çalışmalarında rekabet edebilecek nitelikte altyapı olanakları ve insan gücüne sahip, evrensel ölçekte teorik bilginin yanı sıra paydaşların gereksinimleri doğrultusunda bilgi ve teknoloji üreten, karşılıklı etkileşim içinde çok disiplinli/disiplinlerarası ilişkilerin kurulmasını hedefleyen, saygın ve öncü bir mühendislik fakültesi olmaktadır.

1.2. Misyon

Araştırma çalışmaları ve bilimsel faaliyetleri sürdüren, yenilikçi, çağdaş, kaliteli eğitim-öğretim faaliyetlerini uygulayan, sanayi ve endüstri ile bağları güçlü, girişimci, yapıcı ve üretici faaliyetleriyle toplumsal ve teknolojik sorunlara çözüm üreten, çevre ve etik değerlere saygılı, problem çözme ve tasarım yeteneği kazanmış, modern gereçleri kullanabilen, dinamik, donanımlı mühendisler yetiştirmektedir.

1.3. Hedefler

- 1) Lisans programlarımızın akreditasyon süreçlerinin tamamlanması
- 2) Programlarımızda yurt dışından öğrenci ve öğretim üyesi katılımını sağlamak
- 3) Uluslararası değişim programları kapsamında öğrencilerin uluslararası hareketliliğini arttırmak
- 4) Eğitimde kullanılan donanımları çağdaşlaştırmak, bilgi teknolojilerinin eğitimde kullanımını yaygınlaştırılmasını sağlamak ve eğitim mekanlarının standartlarını yükseltmek
- 5) Öğrencilerin kulüp, yarışma, sosyal, sanat, kültür ve spor etkinlikleri yapmak ve/veya desteklemek,
- 6) Mezun öğrencilere yönelik kariyer ve iş bulma desteğini geliştirmek
- 7) Fakültemizde yürütülen proje sayısını arttırmak
- 8) Sanayi kuruluşları, KOBİ'ler ve kamu kurumları ile iş birliği içerisinde AR-GE çalışmaları yürütmek
- 9) Etki faktörü yüksek olan dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayım ve atıf sayısını arttırmak
- 10) Öğretim elemanlarının tescillenmiş toplam patent sayısını arttırmak

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 04/10/2021-E.150367 tarih ve sayılı yazısına istinaden Fakültemiz Kalite Komisyonu çalışmalarına başlamıştır. Fakültemizde, Dekanlığımızın 20.10.2021 tarih ve 161562 sayılı kalite komisyonu kurulması hakkındaki yazısıyla kurulan Fakültemiz kalite komisyonu çalışmalara başlamıştır. Fakültemiz 2024-2028 dönemi Stratejik Planı çalışmaları altı bölümün kalite komisyonu temsilcilerinden oluşan Teknoloji Fakültesi Kalite Komisyonu tarafından yürütülmüştür. Bu komisyon tarafından, Dekanlık ilgili idari bürolarından toplanan, personel, mali, öğrenci istatistikleri gibi niceliksel verilere Fakültemiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı oluşturulmuştur. Plan oluşturulurken, bir önceki dönem fakülte dört yıllık planı da incelenmiştir. Stratejik planlama sürecinde görev alanların isim listesi Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 1. 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanmasında Katkıda bulunan Kalite Komisyon Üyeleri

Adı Soyadı	Bölüm	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Havva DEMİRPOLAT	Dekan Yrd.	Başkan
Doç. Dr. Emin SALUR	Metalürji ve Malzeme Mühendisliği	Üye
Doç.Dr. M.Serdar BAŞÇIL	Biyomedikal Mühendisliği	Üye
Doç. Dr. Adnan BERBER	Makine Mühendisliği	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Hüseyin DOĞAN	Mekatronik Mühendisliği	Üye
Doç. Dr. Tahir SAĞ	Bilgisayar Mühendisliği	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Uğur TAŞKIRAN	Elektrik Elektronik Mühendisliği	Üye

Hazırlanan 2024-2028 Selçuk Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Stratejik Planı Kalite Komisyonunun 14.03.2024 tarihli toplantısında oybirliği ile kabul edilmiştir.

3. DURUM ANALİZİ

3.1. Teknoloji Fakültesi Tarihçesi

Selçuk Üniversitesi Teknoloji Fakültesi 13.11.2009 tarih ve 27405 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu kararı ile endüstrinin ihtiyaç duyduğu uygulama becerisi yüksek, mühendisler yetiştirmek üzere kurulmuş olan 21 Teknoloji Fakültesinden biridir. 2010-2011 öğretim yılında Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Metalürji ve Malzeme Mühendisliği bölümleri açılmıştır. 2012-2013 öğretim yılında Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve Makine Mühendisliği bölümlerine öğrenci olarak lisans eğitimi başlamıştır. 2017 yılında fakültemize Biyomedikal Mühendisliği ve Mekatronik Mühendisliği bölümleri kurulmuştur. 2020 yılında Mekatronik Mühendisliği bölümüne öğrenci olarak lisans eğitimi başlamıştır.



Şekil 1. Teknoloji Fakültesi A ve B Blok Görünümü



Şekil 2. Teknoloji Fakültesi Merkez Laboratuvar Görüntüleri

3.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

3.2.1. Akademik

- a) 2547 sayılı kanun ve bu kanuna dayalı olarak düzenlenen diğer ikincil mevzuat,
- b) Diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

3.2.2. İdari

- a) 657 sayılı devlet memurları kanunu ve 2914 sayılı yükseköğretim personel kanunu ile bu kanunlara dayalı olarak düzenlenen mevzuat,
- b) Diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

3.2.3. Mali

5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu, 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri kanunu, diğer kanun ve mevzuatlarla yüklenilen görev ve sorumluluklar.

Fakültenin ve Bölümlerinin temsilcisi olan Dekan, 2547 sayılı kanunun değişik 16.maddesi (b) fıkrasında belirtilen;

Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,

Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakültenin bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,

Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

Bu kanun ile kendisine verilen görevleri yapmaktır.

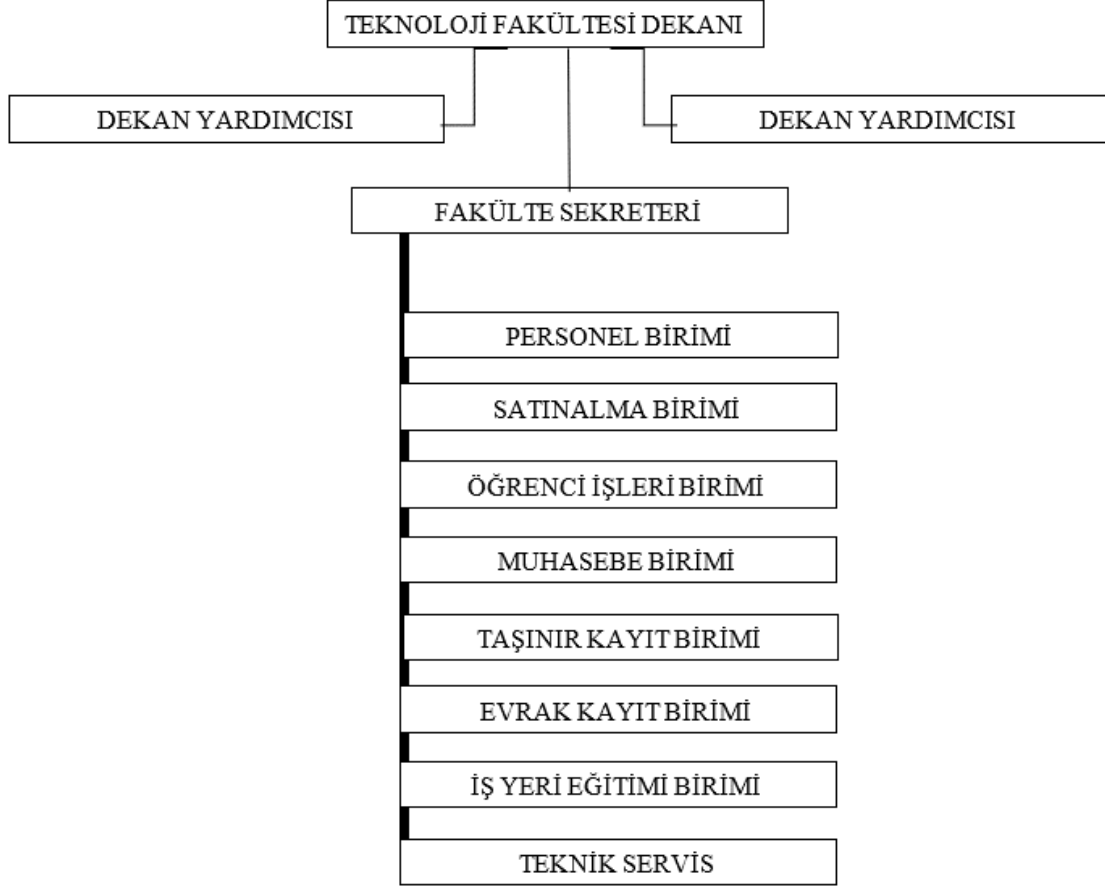
Dekan, Fakültenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

3.3. Kuruluşun Yapısı

3.3.1. Organizasyon Şeması

DEKANLIK					
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ	MEKATRONİK MÜHENDİSLİĞİ	METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ
Bilgisayar Yazılımı A.B.D.	Biyomedikal A.B.D.	Elektronik A.B.D.	Enerji A.B.D.	Elektronik A.B.D.	Malzeme A.B.D.
Bilgisayar Donanımı A.B.D.	Biyoelektronik A.B.D.	Elektrik Makineleri A.B.D.	Otomotiv A.B.D.	Kontrol A.B.D.	Üretim Metalürji A.B.D.
Bilgisayar Bilimleri A.B.D.	Biyomekanik A.B.D.	Devreler ve Sistemler A.B.D.	İmalat – Konstrüksiyon A.B.D.	Mekanik A.B.D.	
		Kontrol ve Kumanda Sistemleri A.B.D.	Mekanik A.B.D.	Yazılım A.B.D.	
		Elektrik Tesisleri A.B.D.	Termodinamik ve Isı Tekniği A.B.D.		
		Haberleşme A.B.D.	Makine Teorisi ve Dinamiği A.B.D.		
		Elektromanyetik ve Mikrodalga Tekniği A.B.D.			

Şekil 3. Birimler Organizasyon Şeması



Şekil 4. Dekanlık Organizasyon Şeması

3.4. Öğrenci Profili

Tablo 2. Yıllara Göre Toplam Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Genel Toplam
2023-2024	496	2394	2890
2022-2023	410	2253	2663
2021-2022	412	2260	2672
2020-2021	376	2232	2608
2019-2020	375	2024	2399
2018-2019	359	2013	2372
2017-2018	293	1587	1880
2016-2017	260	1318	1578

Tablo 3. Yıllara Göre ÖSYS Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Eğitim-Öğretim Yılı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı %
2023-2024	480	491	0	102,29
2022-2023	480	469	11	97,70
2021-2022	480	437	43	91,04
2020-2021	490	463	27	94,48
2019-2020	440	420	20	95,45
2018-2019	450	437	13	97,11
2017-2018	420	434	0	103,33
2016-2017	264	273	0	103,40

Tablo 4. Yıllara Göre Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları

Eğitim-Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Toplam
2023-2024	16	89	105
2022-2023	15	83	98
2021-2022	22	115	137
2020-2021	11	55	66
2019-2020	13	73	86
2018-2019	4	29	33
2017-2018	8	28	36
2016-2017	3	15	18

Tablo 5. Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Yılı	Ülke	Kontenjan	Giden Öğrenci Sayısı
2023-2024	Fransa-Litvanya- Portekiz-Romanya	9	8
2022-2023	Avusturya – Bulgaristan – Almanya -İtalya - Polonya - Romanya	7	9
2021-2022	Romanya, Makedonya, İtalya	5	5
2020-2021	Romanya, Litvanya	8	8
2019-2020	Almanya, Romanya, Litvanya, Slovenya	16	16

2018-2019	İtalya, Litvanya, Slovakya, Slovenya	12	12
2017-2018	Litvanya, Letonya	7	7
2016-2017	Litvanya, Letonya	4	4

Tablo 6. Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Yılı	Kadın	Erkek	Toplam
2022-2023	96	418	514
2021-2022	65	387	452
2020-2021	82	286	386
2019-2020	67	262	329
2018-2019	43	140	183
2017-2018	41	154	195
2016-2017	17	33	50

3.5. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Fakültemizde 2024 yılı itibariyle 81 akademik ve 30 idari olmak üzere toplamda 111 personel görev yapmaktadır.

Tablo 7. Unvan Bazında Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

UNVAN	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Profesör	13	14	14	16	16	17	19	21
Doçent	3	4	5	9	11	12	16	15
Doktor Öğretim Üyesi	18	18	15	20	25	26	28	31
Öğretim Görevlisi	2	2	3	2	4	3	3	3
Araştırma Görevlisi	24	24	24	24	24	23	15	11
TOPLAM	60	62	61	71	80	81	81	81

Tablo 8. Bölümlere Göre Akademik Personel Sayısı

UNVAN	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör	Arş. Gör.
Bilgisayar Müh.	5	4	7	2	6
Biyomedikal Müh.	-	2	2	-	2
Elek.-Elektronik Müh.	5	3	8	1	1
Makine Müh.	9	3	6	-	1
Mekatronik Müh.	-	-	5	-	-
Metalürji Mal. Müh.	2	3	3	-	1
TOPLAM	21	15	31	3	11

Tablo 9. Akademik Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Yıllar	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1-3 Yıl	6	6	9	12	10	10	6	6
4-6 Yıl	11	13	11	6	6	6	7	7
7-10 Yıl	6	5	7	12	14	14	13	13
11-15 Yıl	17	15	12	12	7	8	9	9
16-20 Yıl	10	13	15	13	18	18	19	19
21 Yıl ve Üzeri	17	18	21	24	25	25	27	27

Tablo 10. Akademik Personel Yaş Durumu

Yıllar	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
21-25 Yaş	7	3	3	1	1	2	2	2
26-30 Yaş	19	18	16	15	10	11	11	11
31-35 Yaş	16	15	15	13	17	16	16	16
36-40 Yaş	14	14	16	16	16	16	16	16
41-50 Yaş	19	23	20	24	23	23	23	23
51 ve Üzeri Yaş	5	7	11	11	13	13	13	13

Tablo 11. Unvan Bazında Yıllara Göre İdari Personel Sayısı

UNVAN	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Genel İdari Hizmetler	8	11	11	17	19	19	19	19
Teknik Hizmetler Sınıfı	6	6	6	4	4	4	4	6

Yardımcı Hizmetli	5	6	4	4	4	4	6	6
TOPLAM	19	23	21	25	27	27	29	31

Tablo 12. Kadrolu İdari Personelin Eğitim Durumu

YILLAR	İLK ÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS/ DOKTORA	TOPLAM
2017	6	6	3	4		19
2018	7	9	3	4		23
2019	5	9	1	6		21
2020	4	12	2	7		25
2021	4	12	-	9	2	27
2022	4	12		9	1	27
2023	6	12		10	1	29
2024	8	12		10	1	31
TOPLAM						

Tablo 13. İdari Personel Yaş Durumu

Yıllar	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
21-25 Yaş	2	2	2	1	1	1	0	0
26-30 Yaş	3	1	1	3	3	3	5	5
31-35 Yaş	0	1	2	4	5	5	5	6

36-40 Yaş	4	2	2	1	1	1	2	3
41-50 Yaş	8	14	11	13	13	13	13	13
51 ve Üzeri Yaş	2	3	3	3	4	4	4	4

Tablo 14. İdari Personelin Yıllara Göre Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Yıllar	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1-3 Yıl	3	2	1	-	-	-	2	2
4-6 Yıl	2	2	2	2	2	2	2	2
7-10 Yıl	3	5	2	7	7	7	7	7
11-15 Yıl	4	7	5	8	8	8	8	10
16-20 Yıl	2	2	4	3	5	5	5	5
21 Yıl ve Üzeri	5	5	6	5	5	5	5	5

3.6. Fiziki Kaynak Analizi

Fakültemiz toplam 6250 m² A blok ve 4600 m² B blok olmak üzere toplam 10850 m² metrekare alan içerisinde yayılmıştır. Fakültemiz derslik alanları toplamı 2250 m² olup, toplam 19 sınıf bulunmaktadır. Fakültemiz laboratuvar alanları toplamı 2000 m² olup, toplam 16 laboratuvar bulunmaktadır.

Tablo 15. Eğitim Alanları ve Derslik Sayıları

Eğitim Alanı	Sayı
Sınıf	19
Seminer/Toplantı Salonu	6
Bilgisayar Laboratuvarı	3
Diğer Laboratuvarlar	13
Toplam	41

Fakültemiz eğitim-öğretim, araştırma hizmet alanları ve idari alanlar ile ofisler yeterli sayıdadır. Mevcut personel ve öğrenci sayıları için ihtiyacı karşılamaktadır.

Tablo 16. Bölümlerin Büro Bilgileri

	Bölümler	Sayısı (Adet)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	Bilgisayar Müh.	18	19
	Biyomedikal Müh.	5	7
	Elek. Elektronik Müh.	15	19
	Makine Müh.	18	19
	Mekatronik Müh.	6	5
	Metalürji Mal. Müh.	9	10
Toplam		71	79

Tablo 17. İdari Büro Bilgileri

İdari Personel Hizmet Alanları	Sayısı (Adet)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası (Bölümler/Dekanlık)	20	27

Ambar	1	1
Arşiv	2	1
Toplam	23	29

Fakültemiz sınırlarında, toplamda 400 m2 alana sahip, iki adet kantin bulunmaktadır. Fakültemiz, üniversite yerleşkesi içerisinde yer aldığından, bu sayılar yeterlidir.

Sağlık, yemekhane ve Spor hizmetleri, yeterli sayı ve kalitedeki, Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı uhdesinde bulunan tesislerce karşılanmaktadır. Fakülte öğrencilerimiz Üniversitemiz Merkez Kütüphanesinden faydalanmaktadır.

3.7. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Fakültemiz demirbaşına kayıtlı 254 adet Masaüstü ve 42 adet taşınabilir bilgisayar bulunmaktadır. A ve B bloklarımızda fiber hatlarla Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bağlı olup, ayrıca öğrenci ve akademisyenlerimize yönelik kablosuz ağ sistemi binalarımızda mevcuttur. Kablosuz ağ sisteminden yazılım misafirler de faydalanabilmektedir. Fakültemiz bünyesinde bulunan bilgisayarlarda üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanan yazılımlar kullanılmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde İşletmede Mesleki Eğitim (7+1) ve staj uygulamalarını gerçekleştirmek amacıyla iye.selcuk.edu.tr adresine işyeri otomasyonu aktif olarak kullanılmaktadır. Bu otomasyona akademisyen, öğrenci ve işletmeler giriş yaparak süreç yönetimini gerçekleştirebilmektedirler.

Fakültemiz mobil uygulamaları ile öğrencilerimiz cep telefonlarından fakültemiz bilgilerine ve duyurularını takip etme olanağı bulmaktadırlar.

3.8. Mali Kaynak Analizi

Mali kaynakların yönetimi etkin olarak gerçekleştirilmektedir. Satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler; 5018 Sayılı Yasanın öngördüğü şekliyle yürütülmektedir.

Fakültemiz 2023 yılı bütçesi, bütçe ödenek tablosu başlangıç ödenekleri ve gerçekleştirmeleri ile birlikte Tablo 18’de verilmiştir.

Tablo 18. 2023 yılı Bütçe Ödeneği Tablosu (₺)

Ödenek Toplamı	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Bütçe Gerçekleşme
Bütçe Giderleri Toplamı	1.016.600,00	933.339,01
Personel Giderleri	6.492.000,00	9.179,321,15
SGK Primi Giderleri	975.000,00	1.366.837,83
Mal ve Hiz. Al. Giderleri	7.050,00	6.000,00
Cari Transferler	295.132,20	278.836,20
Sermaye Transferler	-	-

Fakültemiz bütçesi ile ilgili 4734 sayılı kanunun ilgili maddelerince işlem yapılmaktadır. Mali denetimimiz, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığına takip edilerek, talimatları doğrultusunda ilgili işlemler yapılmaktadır. Fakülte içi ve dışı mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlerle ilgili 5018 Sayılı yasa gereği harcama yapılmakta olup, yasalara uygun şekilde hareket edilmektedir.

4. AMAÇLAR, HEDEFLER VE STRATEJİLER

4.1. Eğitim-Öğretimde Verimlilik ve Kalite

AMAÇ	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE VERİMLİLİK VE KALİTENİN GELİŞTİRİLMESİ
Hedef	<i>Eğitim-öğretim niteliğinin artırılması</i>
Stratejiler	<p>Fakültemiz bölümlerinin ihtiyaçlarının saptanması ve güncellenmesi Yeni kurulmuş olan bölümlerin eğitim alt yapılarının güçlendirilmesi Fakülte eğitim uygulamalarının Avrupa üniversiteleri tarafından kabul edilen bir akreditasyon sistemine uygun hale getirilmesi</p> <p>Bölümlerin akreditasyon sürecine başlaması Bölüm müfredat içeriklerinin yenilikler ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenmesi Değişim programlarının yaygınlaştırılması</p>
Performans Göstergeleri	<p>Belirlenen akreditasyon sistemine uygun hale gelen bölüm sayısı Akreditasyon sürecine başlayan/tamamlayan bölüm sayısı</p> <p>Müfredat güncelleme yapılan bölüm sayısı Değişim programları tanıtım toplantılarının sayısı Değişim programlarına başvuran öğrenci sayısı Değişim programları katılan öğrenci sayısı</p>
Hedef	<i>Araştırma ve geliştirme altyapısının güçlendirilmesi</i>
Stratejiler	<p>Öğretim elemanlarının TÜBİTAK, TEYDEB, BAP ve diğer proje süreçlerine katılımlarının teşvik edilmesi</p> <p>Başta Bölgemiz olmak üzere üniversite-sanayi ilişkilerinin artırılması Fakültemiz bünyesinde araştırma amaçlı laboratuvarların kurulması Bölümler arası ortak araştırma projelerinin artırılması</p>
Performans Göstergeleri	<p>Fakültemiz öğretim üyelerinin katılımı sağlanan proje sayısı artışı (%) Sanayi işbirliği ile yapılan proje sayısı artışı (%)</p> <p>Yeni kurulan araştırma laboratuvarı sayıları Sanayi kuruluşları ile düzenlenen toplantı sayısı</p>

Hedef	<i>Ulusal ve Uluslararası öğrenci hareketliliğinin geliştirilmesi</i>
Stratejiler	Mevlana, Farabi ve ERASMUS ile diğer ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarından fakültemize gelen ve giden öğrenci sayısının artırılması
Performans Göstergeleri	Giden ve Gelen öğrenci sayısının yıl bazında değişimi (%)
Hedef	<i>Uygulamalı Mühendislik Eğitiminin güçlendirilmesi</i>
Stratejiler	İşletmede Mesleki Eğitim (7+1) eğitiminde paydaş sayısının artırılması Bitirme projelerinin üniversite sektör işbirliği ile yapılması
Performans Göstergeleri	İşletmede Mesleki Eğitim (7+1) eğitiminde protokol yapılan firma sayısında yıllık artış Üniversite sektör işbirliği ile yapılan lisans bitirme projesi sayısı Memnuniyet anketlerinde İşletmede Mesleki Eğitim mühendislik memnuniyet oranındaki artış(%)

4.2. Akademik personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek

AMAÇ	AKADEMİK PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef	<i>Akademik personel sayısının arttırılması ve sürekliliğinin sağlanması</i>
Stratejiler	Bölümlerin/Programların stratejik amaçlarına yönelik akademik personel ihtiyacının karşılanması Akademik personel sayısını artırarak öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşürülmesi
Performans Göstergeleri	Öğretim Üyesi sayısı ve araştırma görevlisi sayısındaki artış oranı(%)
Hedef	<i>Akademik personel niteliğinin arttırılması</i>
Stratejiler	Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim becerilerini destekleyici hizmet içi eğitim programları düzenlenmesi Bilgi ve görgü gelişimine yönelik kısa süreli yurtiçi ve yurtdışı görevlendirilmelerin arttırılması Öğretim elemanı değişim programı anlaşmalarının sayılarının arttırılması ve niteliklerinin geliştirilmesi
Performans Göstergeleri	Akademik personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı Yurtiçi ve yurtdışında görevlendirilen akademisyen sayısı Öğretim elemanı değişim programı anlaşmalarının sayısı Öğretim elemanı değişim programı ile gelen öğretim üyesi sayısı

4.3. İdari personelin sayısını arttırmak ve niteliğini geliştirmek

AMAÇ	İDARİ PERSONELİN SAYISINI ARTTIRMAK VE NİTELİĞİNİ GELİŞTİRMEK
Hedef	<i>İdari personelin memnuniyetinin arttırılması ve niteliklerinin geliştirilmesi</i>
Stratejiler	Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusunu geliştirici sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin arttırılması ve desteklenmesi İdari personel sayısının arttırılması İdari personelin hizmet içi eğitimden faydalanmasının sağlanması
Performans Göstergeleri	İdari personele yönelik sosyal faaliyetlerin sayısı İdari personele yönelik hizmet içi eğitim sayısı Eğitim alan idari personel sayısı
Hedef	<i>İdari personel kadro doluluk oranının arttırılması</i>
Stratejiler	Birimlerdeki idari personel sayısının karşılanması Bölmelerin stratejik amaçlarına yönelik idari personel ihtiyacının karşılanması
Performans Göstergeleri	İdari personel sayısındaki artış Bölmelerin idari personel(bölüm sekreteri, teknisyen vb) sayısındaki artış

4.4. Fiziksel altyapıyı güçlendirmek

AMAÇ	FİZİKSEL ALTYAPIYI GÜÇLENDİRMEK
Hedef	<i>Eğitim-Öğretim Fiziki Altyapısının Güçlendirilmesi</i>
Strateji	Fakültemizde ihtiyaç duyduğu yeni binalarının yapılması Fakültenin ihtiyaç duyduğu eğitim-öğretim altyapı ve yenileme çalışmalarının yapılması Fakültenin Mevcut dersliklerinin yenilenmesi Öğrencilerin yararlanabileceği çalışma ve proje salonları oluşturulması
Performans Göstergeleri	Fakülte derslik ve amfi sayısındaki artış Fakülte laboratuvar sayısındaki artış Yenilenen derslik sayısı Projelendirilen laboratuvar sayısı İyileştirilen laboratuvar sayısı Her bir laboratuvar için temin edilen cihaz sayısındaki artış
Hedef	<i>Araştırma ve Geliştirme Fiziki Altyapısının Güçlendirilmesi</i>
Strateji	Araştırma ve öğrenci laboratuvarlarının altyapısının ve ilgili donanımın günün ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi Donanımsal altyapısı yenilenmiş öğrenci kullanımına devamlı açık bulunan bilgisayar laboratuvarı oluşturulması Donanımsal altyapısı yenilenmiş öğrenci kullanımına devamlı açık bulunan bilgisayar sınıfların oluşturulması Araştırma laboratuvarlarının donanımlı teknik personel ihtiyacının karşılanması
Performans Göstergeleri	Donanımsal altyapısı yenilenen öğrenci laboratuvarlarının sayısı
Hedef	<i>Akademik ve İdari birimlerde hizmet ve çalışma ortamları ve koşullarının iyileştirilmesi</i>
Strateji	Bölgelerde eğitim-öğretim alanı dışındaki araç-gereç ve ihtiyaçların karşılanması Bölgelerde kullanılan ofis sayılarının artırılması

	İdari birimlerde çalışma ortamlarının iyileştirilmesi İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlerin alınması
Performans Göstergeleri	Bölmelerde kullanılan ofis sayısındaki artış Akademik ve idari birimlerde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin sayısı
Hedef	<i>Bilgi teknolojileri ve Sistemleri Altyapısının Geliştirilmesi</i>
Strateji	Öğrenci bilgisayar laboratuvarlarının yazılımlarının güncellenmesi Öğrenci ve personelin kullandığı tüm formların elektronik ortamda güncel tutulması Öğrenci projelerini takibini kolaylaştırmak amacıyla bir otomasyon sistemi kurulması
Performans Göstergeleri	Yazılım altyapısı yenilenen öğrenci bilgisayar laboratuvarlarının sayısı Elektronik ortamda güncellenen form sayısı

4.5. Kurumsal imaj ve işbirliklerinin güçlendirilmesi

AMAÇ	KURUMSAL İMAJ ve İŞBİRLİKLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Hedef	<i>Etkin bir fakülte tanıtımının yapılması</i>
Strateji	Tanıtım faaliyetlerinin iyileştirilmesi Bilimsel seminer/panel / toplantıların düzenli olarak yapılması Toplumsal katkı sağlamaya yönelik işbirliklerini ve hizmetleri arttırmak
Performans Göstergeleri	Web sayfasını ziyaret edenlerin sayısındaki artış Düzenlenen toplantı/etkinlik sayısı
Hedef	<i>Mezunlar ile ilişkilerin geliştirilmesi</i>
Strateji	Mezunlar ile işbirliğini sağlayacak bir web otomasyonunun geliştirilmesi Toplumsal katkı sağlayan faaliyetlerin sayısı
Performans Göstergeleri	Web otomasyonuna kayıtlı olan mezun sayısı

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme kalite sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtildiği üzere; izleme, strateji plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Bu amaçla Selçuk Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Kalite komisyonu bu stratejik planda belirtilen planlamaların gerçekleşmesine yönelik olarak izlemelerini yıl içerisinde planlı toplantılarla izleme ve denetlemelerde bulunması planlanmıştır. İzleme ve değerlendirme işlemi fakülte sekreteri ve bir dekan yardımcısı tarafından kurula rapor edilir.

İzleme ve değerlendirme süreçlerinin sonuçlarında elde edilecek verilerin stratejik planlar doğrultusunda ortaya konan hedeflere ne kadar yaklaşıldığı konusunda olumlu sonuçlarının olması beklenmektedir.